

## Contenido

» Resumen de transferencias y pagos

2

## » Resumen de transferencias y pagos

### ¿Qué encuentro en esta página?

En esta página puede ver transferencias y archivos pendientes de autorizar, operaciones frecuentes, domiciliación y horarios.

### ¿Cómo puedo obtener los datos que me interesan?

La página está compuesta por las siguientes secciones:

#### 1. Pendientes de autorización

- Individual
  - Flecha de "Detalle" 
    - Nombre
    - Capturado por
    - Usuario 1
    - Hora programada
    - Referencia numérica
    - Referencia alfanumérica
  - Columna de selección Autorizar/Rechazar: Aquí puede seleccionar hasta 10 registros por página, los cuales puede autorizar o rechazar, siempre y cuando sus operaciones tengan los estatus "Pendiente por autorizar" o "Falta segunda firma", así como las facultades y montos (individual, mancomunado, operable), necesarios para realizar dicha operación.
  - Tipo de operación:
    - Banamex
    - Otras cuentas
    - Tarjetas de Crédito
    - Servicios
  - Cuenta retiro: Elija una cuenta de la lista de selección; se mostrará el número de cuenta y el saldo correspondientes.
  - Cuenta de depósito: Muestra los datos de la cuenta de abono (número de cuenta, número de tarjeta, CLABE o el nombre comercial del servicio a pagar).
  - Importe: Muestra el importe de la operación.
  - Fecha programada: Muestra la fecha en la que será aplicada la transacción una vez que sea autorizada.
  - Estatus: Muestra el estatus actual de la operación.
    - Al hacer clic en el botón "Aceptar", aparecerá una ventana de confirmación indicando las operaciones que desea Autorizar o Rechazar, en la parte inferior, se presentan los botones "Cancelar" y "Continuar".
      - El botón "Cancelar", cierra la ventana y cancela la operación (Autorizar/Rechazar).

- El botón “Continuar”, le solicitará que ingrese un Challenge para aplicar la operación (Autorizar/Rechazar).
- Archivos
  - En esta sección se muestran los archivos que contienen pagos uno a uno, con operaciones pendientes de segunda firma. La información se desglosa de la siguiente forma:
    - Columna de selección: Aquí puede seleccionar los registros que desea autorizar.
    - Nombre del archivo: Muestra el nombre del archivo acompañado de una liga; al hacer clic en ésta, aparecerá el detalle del archivo.
    - Numero de operaciones: Muestra el total de registros que contiene el archivo.
    - Importe total: Muestra el importe total que contiene el archivo.
  - Al hacer clic en el botón “Autorizar”, aparecerá una ventana solicitándole que ingrese un Challenge para aplicar la operación.

## 2. Operaciones frecuentes

En esta sección se presentan sus operaciones guardadas como frecuentes. La información se desglosa de la siguiente forma:

- Transferencias
  - Columna de selección: Aquí puede seleccionar los registros que desea eliminar.
  - Tipo de operación:
    - Cuentas propias Banamex
    - Otras cuentas
  - Cuenta retiro: Elija una cuenta de la lista de selección; se mostrará el número de cuenta y el saldo correspondientes.
  - Cuenta de depósito: Muestra el número de la cuenta destino.
  - Importe: Caja de texto donde debe registrar el importe de la operación.
  - Aplicar: Al hacer clic en esta liga, aparecerá la pantalla de *Confirmación de la transferencia*.
  - Al hacer clic en el botón “Borrar”, se eliminarán los registros seleccionados.
- Pagos
  - Columna de selección: Aquí puede seleccionar los registros que desea eliminar.
  - Tipo de operación:
    - Tarjetas de crédito
    - Servicios
  - Cuenta retiro: Elija una cuenta de la lista de selección; se mostrará el número de cuenta y el saldo correspondientes.
  - Cuenta de depósito: Muestra el número de la cuenta destino.
  - Importe: Caja de texto donde debe registrar el importe de la operación.
  - *Aplicar*: Al hacer clic en esta liga, aparecerá la pantalla de *Confirmación de la transferencia*.
  - Al hacer clic en el botón “Borrar”, se eliminarán los registros seleccionados.

**Nota:** Solo se podrán guardar 10 operaciones frecuentes por usuario, ya sean transferencias o pagos.

### 3. Domiciliación

- Servicios activos
  - Servicio: Muestra los servicios que están domiciliados.
  - Flecha de “Detalle” 
    - Fecha de última modificación
    - Importe máximo
    - Dígito verificador o contrato
    - Descripción personalizada
    - *Modificar esta domiciliación:* Liga que lleva a la pantalla para modificar la instrucción.
    - *Dar de baja esta domiciliación:* Liga que lleva a la pantalla para dar de baja la instrucción.
    - Esta información varía conforme el tipo de servicio que se tenga domiciliado.
  - Cuenta de retiro: Muestra el número de cuenta y el saldo.
  - Pago a: Muestra el dato principal del pago que se esté domiciliando. Por ejemplo: En el caso de Telmex, se mostrará el número telefónico; en el caso de CFE, se mostrará el RPU.
  - Fecha de alta: Muestra la fecha de alta de la domiciliación.
  - *Ver historia:* Liga que lleva a ver los movimientos que se han hecho sobre el servicio domiciliado.

### 4. Horarios

- Transferencias y pagos
  - Muestra el horario en el que pueden realizarse transferencias y pagos.

## Resumen

### Pendientes de autorización

**Individual (10 de 15)** Ver todos

Para ver el detalle del movimiento, haga clic en la liga del número de cuenta. Para autorizar uno o varios movimientos, seleccione(s) y dé clic en "Autorizar".

	Autorizar	Rechazar	Tipo de operación	Cuenta retiro	Cuenta depósito	Importe	Fecha programada	Estatus
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Cuentas propias	<a href="#">1234567890123456</a>	1234567890123456	100,000.00	01/07/2013	Instrucción recibida
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Cuentas propias	<a href="#">1234567890123456</a>	1234567890123456	100,000.00	01/07/2013	Falta segunda firma
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Cuentas propias	<a href="#">1234567890123456</a>	1234567890123456	100,000.00	01/07/2013	Pendiente por autorizar
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Cuentas propias	<a href="#">1234567890123456</a>	1234567890123456	100,000.00	01/07/2013	Falta segunda firma
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Cuentas propias	<a href="#">1234567890123456</a>	1234567890123456	100,000.00	01/07/2013	Pendiente por autorizar
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Cuentas propias	<a href="#">1234567890123456</a>	1234567890123456	100,000.00	01/07/2013	Falta segunda firma
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Cuentas propias	<a href="#">1234567890123456</a>	1234567890123456	100,000.00	01/07/2013	Pendiente por autorizar
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Cuentas propias	<a href="#">1234567890123456</a>	1234567890123456	100,000.00	01/07/2013	Falta segunda firma
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Cuentas propias	<a href="#">1234567890123456</a>	1234567890123456	100,000.00	01/07/2013	Pendiente por autorizar
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Cuentas propias	<a href="#">1234567890123456</a>	1234567890123456	100,000.00	01/07/2013	Falta segunda firma

Aceptar

1 a 10 de 15 « Anterior 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | Siguiente » «-5 +5» Ir a la página  de 45 Ir

### Archivos (6 de 6)

### Operaciones frecuentes

- Transferencias (2)**
- Pagos (2)**
- Compra de Divisas (1)**
- Venta de Divisas (1)**

### Domiciliación

- Servicios activos (6)**

### Horarios

- Transferencias y pagos**

¿Qué desea hacer?

- [Ver historial de Banca Electrónica](#)

WEBTEXT01-ND001-LACINTGTDUAS18V



D.R. © Copyright 2009. Derechos Reservados. Banco Nacional de México, S.A., integrante de Grupo Financiero Banamex. Isabel la Católica 44. Centro Histórico. Del. Cuauhtémoc. C.P. 06000, México, Distrito Federal, México