

Contenido

» Transferencias masivas (TEF →Un retiro/Múltiples depósitos)	2
» Captura datos generales - Transferencias Banamex	4
Agregar pagos ventana - Captura - Transferencias Banamex - Cheques	5
Agregar pagos ventana - Captura - Transferencias Banamex - Tarjeta	6
Agregar pagos ventana - Captura - Transferencias Banamex - CLABE	7
Agregar pagos ventana - Captura - Transferencias Banamex - Orden de pago persona física	9
Agregar pagos ventana - Captura - Transferencias Banamex - Orden de pago persona moral	10
» Captura - Pagos registrados - Transferencias Banamex	12
» Pantalla Confirmación - Transferencias Banamex	15
» Pantalla Aplicación - Transferencias Banamex	17
» Captura datos generales - Transferencias otros bancos	19
Captura - Transferencias otros bancos - CLABE - Persona física	21
Captura - Transferencias otros bancos - CLABE - Persona moral	22
Captura - Transferencias otros bancos - Tarjeta de Débito	24
» Captura - Pagos registrados - Transferencias otros bancos	26
» Pantalla Confirmación - Transferencias otros bancos	29
» Pantalla Aplicación - Transferencias otros bancos	31

» Transferencias masivas (TEF →Un retiro/Múltiples depósitos)

Al elegir en la pantalla *Crear archivo* la opción *Archivo nuevo* y el tipo de movimiento *Un retiro/Múltiples depósitos*, se presentará la pantalla *Archivo nuevo*, donde debe ingresar los siguientes datos:

1. Tipo de movimiento

Lista de selección con la opción:

- Un retiro/Múltiples depósitos

The screenshot shows the BancaNet Empresarial web interface. At the top, there's a header with the BancaNet logo and navigation links like 'CONSULTAS', 'TRANSFERENCIAS Y PAGOS', 'IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES', 'COBRANZA', 'INVERSIONES', 'SERVICIOS ADICIONALES', and 'ADMINISTRACIÓN'. Below the header, there are several menu items: 'Resumen', 'Transferencias', 'Pagos', 'Nómina Banamex', 'Transferencias Masivas' (which is highlighted), and 'Multipagos'. On the right side of the header, there are icons for notifications and user information, and a 'SALIR' button.

The main content area is titled 'Transferencias Masivas'. It has a sidebar on the left with options: 'Crear archivo' (selected), 'Cargar archivo', and 'Consultar archivo'. A promotional message about 'Multipagos' is displayed. The main form starts with a section for 'Crear archivo', asking to indicate the type of file to create. It shows three radio buttons: 'Archivo nuevo' (selected), 'Copia de un archivo existente', and 'Continuar captura de pagos'. To the right, there are two expanded sections: 'Un retiro / Múltiples depósitos' (described as allowing multiple payments from one account) and 'Un retiro / Un depósito' (described as allowing different accounts for each withdrawal). A note at the bottom states: 'Nota: La captura de pagos aplica únicamente para archivos que no han sido transmitidos'. At the bottom right of the form is a 'Continuar' button.

» Manual de ayuda

2. Tipo de archivo

Lista de selección con las opciones:

- Transferencias Banamex
- Transferencias otros bancos

3. Nombre de archivo

Campo de texto en el que debe ingresar el nombre con el que se guardará el archivo.

Para continuar con el proceso, es necesario que haga clic en el botón “Continuar”, que lo enviará a la pantalla de *Captura de datos generales*.

The screenshot shows the BancaNet Empresarial web interface. At the top, there's a header with the bank's logo and name, user information (Javier Álvarez | Empresa Demo S.A. de C.V., javier.alvarez@empresademo.com.mx), and a date (Martes 07 de Julio de 2015, 12:00 Centro de México | Último acceso por BancaNet: 20/12/15 a las 01:30:54). The main menu has options like CONSULTAS, TRANSFERENCIAS Y PAGOS, IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES, COBRANZA, INVERSIONES, SERVICIOS ADICIONALES, and ADMINISTRACIÓN. Below the menu, there are links for Resumen, Transferencias, Pagos, Nómina Banamex, Transferencias Masivas, and Multipagos. The current page is 'Transferencias Masivas'. On the left, there's a sidebar with links for 'Crear archivo', 'Cargar archivo', and 'Consultar archivo'. A message box on the left says: '¿Conoces nuestra nueva opción de Multipagos? Por favor ayúdanos a calificarla.' and has a 'ENTRA AQUÍ' button. Another message box at the bottom left says: '¿Qué desea hacer?' with links: 'Ver historial de Banca Electrónica', 'Ver pendientes de autorizar', and 'Dar de alta una cuenta'. The main content area is titled 'Crear archivo' and contains instructions: 'Indique el tipo de archivo que desea crear, capture la información requerida y dé clic en "Continuar".' It has two sections: 'Tipo de Movimiento' (with 'Un retiro / Múltiples depósitos' selected) and 'Tipo de archivo' (with 'Transferencias Banamex' selected). There's also a field for 'Nombre de archivo'. To the right, there's descriptive text for each section and a 'Continuar' button at the bottom right.

WEBTEXT01-ND001-LACINTGDUAS18V



D.R. © Copyright 2009, Derechos Reservados. Banco Nacional de México, S.A., Integrante de Grupo Financiero Banamex.
Isabel la Católica 44. Centro Histórico. Del. Cuauhtémoc. C.P. 06000, México, Distrito Federal, México

Captura datos generales - Transferencias Banamex

¿Qué encuentro en esta página?

En esta página debe ingresar la información que se le solicita para continuar con el proceso de la creación de un archivo nuevo.

¿Cómo puedo obtener los datos que me interesan?

La página está compuesta por las siguientes secciones:

1. Información del archivo

- Nombre de archivo: Indica el nombre capturado del archivo.
- Tipo de archivo: Indica el tipo de archivo.

2. Fecha y descripción

- Fecha: Es un calendario en el que debe seleccionar la fecha de aplicación en formato día/mes/año. Por *default*, la fecha siempre es la del día del registro.
- Secuencial: Campo de texto en el que debe capturar un secuencial para el archivo.
- Descripción: Campo de texto en el que debe ingresar una breve descripción del archivo.

3. Cuenta retiro

Lista de selección en la que debe elegir la cuenta de retiro. Muestra el alias, número de cuenta y saldo.

The screenshot shows the 'Crear Archivo' (Create File) section of the 'Transferencias Masivas' (Mass Transfers) form. The page has a header with the BancaNet logo and navigation links for CONSULTAS, TRANSFERENCIAS Y PAGOS, IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES, COBRANZA, INVERSIONES, SERVICIOS ADICIONALES, and ADMINISTRACIÓN. A red bar highlights the TRANSFERENCIAS Y PAGOS link. Below the header, there are tabs for Resumen, Transferencias, Pagos, Nómina Banamex, Transferencias Masivas (which is selected), and Multipagos. The main form area has three sections: 'Información del archivo' (File Information) with fields for Nombre de archivo (File name) and Tipo de archivo (Type of file); 'Fecha y descripción' (Date and Description) with fields for Fecha (Date) set to 1/09/2015, Secuencial (Sequential), and Descripción (Description); and 'Cuentas' (Accounts) with a table showing a single account entry: 'Cuenta retiro' (Withdrawal Account) with alias 'Javier Álvarez - Banamex - 1234567890123456789' and saldo 'MXN: \$ 100,000.00'. A sidebar on the left provides information about Multipagos and includes a 'ENTRA AQUÍ' button. At the bottom, there's a footer with the Banamex logo and copyright information.

Al hacer clic en el botón “Continuar”, se almacenarán los datos capturados y se desplegará una ventana en la que deberá ingresar la información que se requiera, según la selección de *Tipo de cuenta*.

Agregar pagos ventana - Captura - Transferencias Banamex - Cheques

En esta ventana debe capturar la información solicitada, misma que se verá de la siguiente manera:

1. Tipo de cuenta

Lista de selección con la opción:

- Cheques

2. Sucursal

Campo de texto en el que debe ingresar el número de sucursal.

3. Cuentas

Campo de texto en el que debe ingresar el número de cuenta.

4. Beneficiario

Campo de texto en el que debe ingresar el nombre del beneficiario.

5. Importe

Campo de texto en el que debe ingresar la cantidad en MXN.

6. Referencia numérica

Campo de texto en el que debe ingresar la referencia numérica, que es un número asociado a la transferencia, mismo que deberá ser validado siempre que se trate de una cuenta concentradora.

7. Referencia alfanumérica

Campo de texto en el que debe ingresar algún texto asociado a la transferencia.

8. Descripción

Campo de texto en el que debe ingresar una breve descripción del registro a agregar.

Una vez que haya ingresado todos los datos en esta ventana de captura y que haya hecho clic en el botón "Finalizar", BancaNet Empresarial le preguntará si desea guardar la información capturada. Si elige la opción "Sí", se guardará la información y se cerrará la ventana. Si elige la opción "No", la ventana se cerrará de manera automática y se perderán los datos capturados.

Al hacer clic en el botón "Guardar y Continuar", se guardará la información y de manera automática se limpiarán los campos para que usted pueda seguir capturando o agregando registros.

The screenshot shows a registration form for payments. The title of the window is "Registro de pagos". Inside, there's a section titled "Registro a capturar" with a number "1". The form includes fields for "Tipo de cuenta" (set to "Cheques"), "Sucursal" and "Cuenta", "Beneficiario", "Importe", "Referencia numérica", "Referencia alfanumérica", and "Descripción". At the bottom are two buttons: "Finalizar" (in red) and "Guardar y continuar" (in blue).

Agregar pagos ventana - Captura - Transferencias Banamex - Tarjeta

En esta ventana se debe capturar la información que se le solicita, la cual se mostrará de la siguiente manera:

1. Tipo de cuenta

Lista de selección con la opción:

- Tarjeta

2. Cuenta

Campo de texto en el que debe ingresar el número de cuenta.

3. Beneficiario

Campo de texto en el que debe ingresar el nombre del beneficiario.

4. Importe

Campo de texto en el que debe ingresar la cantidad en MXN.

5. Referencia numérica

Campo de texto en el que debe ingresar la referencia numérica, que es un número asociado a la transferencia, mismo que se deberá ser validado siempre que se trate de una cuenta concentradora.

6. Referencia alfanumérica

Campo de texto en el que debe ingresar algún texto asociado a la transferencia.

Una vez que haya ingresado todos los datos en esta ventana de captura y que haya hecho clic en el botón "Finalizar", BancaNet Empresarial le preguntará si desea guardar la información capturada. Si elige la opción "Sí", se guardará la información y se cerrará la ventana. Si elige la opción "No", la ventana se cerrará de manera automática y se perderán los datos capturados.

Al hacer clic en el botón “Guardar y continuar”, se guardará la información y de manera automática se limpiarán los campos para que usted pueda seguir capturando o agregando registros.

The screenshot displays a modal window titled "Registro de pagos" (Payment Registration) within a larger application frame for "Transferencias Masivas". The main content area contains fields for "Tipo de cuenta" (set to "Tarjeta"), "Cuenta" (account number), "Beneficiario" (beneficiary), "Importe" (amount), and two reference fields ("Referencia numérica" and "Referencia alfanumérica"). At the bottom are "Finalizar" and "Guardar y continuar" buttons. The status bar at the bottom shows "Importe total MXN" and "0.00 MXN". To the right, a sidebar provides account information: RUE: 013, FSD: 266, and RRO: 266.

Agregar pagos ventana - Captura - Transferencias Banamex - CLABE

En esta ventana debe capturar la información que se le solicita, la cual se mostrará de la siguiente manera:

1. Tipo de cuenta

Lista de selección con la opción:

- CLABE

2. Persona Física/Moral

Seleccione el tipo de Persona (Física/Moral).

3. Apellido paterno (Persona Física)

Campo de texto en el que debe ingresar el apellido paterno.

4. Apellido materno (Persona Física)

Campo de texto en el que debe ingresar el apellido materno.

5. Nombre (Persona Física)

Campo de texto en el que debe ingresar el nombre.

6. Razón Social (Persona Moral)

Campo de texto en el que debe ingresar la razón social.

7. Importe

Campo de texto en el que debe ingresar el monto o cantidad en MXN.

8. Referencia:

Campo de texto en el que debe ingresar algún texto asociado a la transferencia.

7. Referencia alfanumérica

Campo de texto en el que debe ingresar algún texto asociado a la transferencia.

Una vez que haya ingresado todos los datos en esta ventana de captura y que haya hecho clic en el botón "Finalizar", BancaNet Empresarial le preguntará si desea guardar la información capturada. Si elige la opción "Sí", se guardará la información y se cerrará la ventana. Si elige la opción "No", la ventana se cerrará de manera automática y se perderán los datos capturados.

Al hacer clic en el botón "Guardar y continuar", se guardará la información y de manera automática se limpiarán los campos para que usted pueda seguir capturando o agregando registros.

Agregar pagos ventana - Captura - Transferencias Banamex - Orden de pago persona física

En esta ventana debe capturar la información que se le solicita, la cual se mostrará de la siguiente manera:

1. Tipo de cuenta

Lista de selección con la opción:

- Orden de pago persona física

2. Sucursal

Campo de texto en el que debe ingresar el número de sucursal.

3. Apellido paterno

Campo de texto en el que debe ingresar el apellido paterno.

4. Apellido materno

Campo de texto en el que debe ingresar el apellido materno.

5. Nombre

Campo de texto en el que debe ingresar el nombre.

6. Importe

Campo de texto en el que debe ingresar el monto o cantidad en MXN.

7. Referencia:

Campo de texto en el que debe ingresar algún texto asociado a la transferencia.

8. Instrucciones

Campo de texto en el que debe ingresar las instrucciones.

Una vez que haya ingresado todos los datos en esta ventana de captura y que haya hecho clic en el botón "Finalizar", BancaNet Empresarial le preguntará si desea guardar la información capturada. Si elige la opción "Sí", se guardará la información y se cerrará la ventana. Si elige la opción "No", la ventana se cerrará de manera automática y se perderán los datos capturados.

Al hacer clic en el botón "Guardar y continuar", se guardará la información y de manera automática se limpiarán los campos para que usted pueda seguir capturando o agregando registros.

The screenshot shows a registration form titled "Registro de pagos". The form includes fields for account type ("Orden de pago P. Física"), branch ("Sucursal"), and personal information ("Apellido paterno", "Apellido materno", "Nombre"). It also has fields for amount ("Importe") and reference ("Referencia"), and a text area for instructions ("Instrucciones"). At the bottom are two buttons: "Finalizar" (Finish) and "Guardar y continuar" (Save and Continue).

Agregar pagos ventana - Captura - Transferencias Banamex - Orden de pago persona moral

En esta ventana se debe capturar la información solicitada la cual se verá de la siguiente manera:

1. Tipo de cuenta:

Lista de selección con la opción:

- Orden de pago persona moral

2. Sucursal

Campo de texto en el que debe ingresar el número de sucursal.

3. Razón social

Campo de texto en el que debe ingresar la razón social.

4. Importe

Campo de texto en el que debe ingresar la cantidad en MXN.

5. Referencia

Campo de texto en el que debe ingresar algún texto asociado a la transferencia.

6. Instrucciones

Campo de texto en el que debe ingresar las instrucciones.

Una vez que haya ingresado todos los datos en esta ventana de captura y que haya hecho clic en el botón "Finalizar", BancaNet Empresarial le preguntará si desea guardar la información capturada. Si elige la opción "Sí", se guardará la información y se cerrará la ventana. Si elige la opción "No", la ventana se cerrará de manera automática y se perderán los datos capturados.

Al hacer clic en el botón “Guardar y continuar”, se guardará la información y de manera automática se limpiarán los campos para que usted pueda seguir capturando o agregando registros.

The screenshot displays a web-based application window titled "Registro de pagos". At the top, there's a navigation bar with tabs: INSTRUCCIONES, COTIZACIONES, INVERSIÓN, SERVICIOS AUTOMÓTICOS, and ADMINISTRACIÓN. Below the title, a message reads: "Capture la información de su pago y dé clic en "Guardar y continuar". Una vez ingresado el total de sus pagos dé clic en "Finalizar". Opcional: Utilice los checkbox para volver recurrente la información capturada en su siguiente registro." The main form area contains several input fields: "Tipo de cuenta" dropdown set to "Orden de pago P. Moral", "Sucursal" dropdown, "Razón social" text input, "Importe" text input, "Referencia" text input, and "Instrucciones" text input. At the bottom right are two buttons: a red "Finalizar" button and a blue "Guardar y continuar" button.

» Captura - Pagos registrados - Transferencias Banamex

¿Qué encuentro en esta página?

En esta página se muestran los pagos u operaciones registradas dentro del archivo. También puede agregar pagos a su archivo.

¿Cómo puedo obtener los datos que me interesan?

La página está compuesta por las siguientes secciones:

1. Información del archivo

Esta sección se muestra de la siguiente forma:

- Nombre de archivo
- Tipo de archivo
- Fecha de aplicación
- Descripción
- Secuencial
- Cuenta de retiro
- Saldo MXN
- Número de operaciones

Para modificar el encabezado de su archivo, es necesario que haga clic en el botón “Modificar”, el cual abrirá una ventana que mostrará la siguiente información:

- Nombre del archivo: Muestra el nombre de archivo (no modificable).
- Tipo de archivo: Muestra el tipo de archivo (no modificable).
- Fecha de aplicación: Calendario en el que debe seleccionar la fecha de aplicación en formato día/mes/año.
- Secuencial: Campo de texto en el que debe capturar un secuencial para el archivo.
- Descripción del archivo: Campo de texto en el que debe ingresar una breve descripción del archivo.
- Cuenta de retiro: Lista de selección en la que debe elegir la cuenta de retiro.

Para actualizar su información es necesario que haga clic en el botón “Guardar”.

Si no desea actualizar su información, haga clic en el botón “Cancelar”; se cerrará la ventana sin guardar ningún cambio.

2. Pagos registrados

Esta sección está compuesta por dos áreas:

- Área de botones
 - Filtrar: Este botón abre una ventana en la que puede seleccionar las siguientes opciones para filtrar la información:

- Por palabra clave: Campo de texto en el que debe ingresar una palabra clave para filtrar.
- Por tipo de cuenta: Contiene una serie de opciones para filtrar:
 - Cheques
 - Tarjeta
 - Orden de pago persona física
 - Orden de pago persona moral
- Por importe: Contiene las siguientes opciones:
 - Específico: Al seleccionar esta opción, se habilitará el campo de texto *De*.
 - Por rango: Al seleccionar esta opción, se habilitarán los campos de texto *De* y *Hasta*.
- Al hacer clic en el botón “Cancelar”, se cerrará la ventana.
- Al hacer clic en el botón “Filtrar”, se desplegarán los resultados de la búsqueda de acuerdo con los criterios seleccionados. Los criterios ingresados para filtrar pueden elegirse de entre una o más secciones presentadas en la ventana.
 - “Imprimir”: Al hacer clic en este botón, se imprimirá la pantalla de *Pagos registrados*.
 - “Descargar”: Al hacer clic en este botón, se descargará el archivo en su equipo de cómputo.
- Área de *Pagos registrados*: Se desglosa la información de la siguiente manera:
 - Columna de selección: Aquí selecciona o elige los registros que deseé eliminar del archivo.
 - Flecha de “Detalle” 
 - Beneficiario
 - Descripción
 - Referencia
 - Instrucciones
- Número: Muestra el número consecutivo de las operaciones registradas en el archivo.
- Tipo:
 - Cheques
 - Tarjeta
 - Orden de pago personas físicas
 - Orden de pago personas morales
- Sucursal
- Cuenta
- Importe
- Modificar: Esta liga despliega una ventana dependiendo del tipo de cuenta, con los datos precargados del registro y los botones “Cancelar” (para cerrar la ventana) y “Guardar” (para guardar la modificación del registro).

En caso de que exista un filtro activo, se presentará el botón “Deshacer filtro”; al hacer clic en él, se mostrará la totalidad de los pagos cargados en un inicio.

Nota: El primer registro que se ve en la pantalla es el primero que contiene el archivo.

Al hacer clic en el botón “Continuar”, se desplegará la pantalla de *Confirmación*.

» Manual de ayuda

BancaNet
Empresarial

Transferencias y Pagos > Transferencias Masivas > Crear Archivo >

Página 14

BancaNet
Empresarial

Javier Álvarez | Empresa Demo S.A. de C.V.
javieralvarez@empresademo.com.mx | 55.55.1111.0000 | [Actualizar](#)
Martes 07 de Julio de 2015, 12:00 Centro de México | Último acceso por BancaNet 20/12/15 a las 01:30:54

IMPOSTOS Y CONTRIBUCIONES COBRANZA INVERSIONES SERVICIOS ADICIONALES ADMINISTRACIÓN

SALIR

Resumen Transf. Pagos Nómina Banamex Transferencias Masivas Multipagos

Transferencias Masivas

[Crear archivo](#)

Cargar archivo

Consultar archivo

¿Conoces nuestra nueva opción de Multipagos?
Por favor ayúdanos a calificarla.

[ENTRA AQUÍ](#)

Registro de Pagos

Para agregar pagos a su archivo dé clic en "Agregar pagos". Una vez ingresado el total de sus pagos dé clic en "Continuar".

Información de archivo

Nombre de archivo	Pagos_Proveedores_V2
Tipo de archivo	Transferencias Banamex
Fecha de aplicación	23/03/2013
Secuencial	12
Descripción	Ejemplo Descripción
Cuenta retiro	Javier Álvarez - Banamex - 1234567890123456789
Saldo MXN	\$ 100,000.00
Número de operaciones	325
Importe total MXN	100,000.00

[Modificar](#)

¿Qué desea hacer?

- Ver historial de Banca Electrónica
- Ver pendientes de autorizar
- Dar de alta una cuenta

Pagos registrados

Se muestran los últimos pagos registrados en el archivo.

Num.	Tipo	Sucursal	Cuenta	Importe	Modificar
10	Cheques	12345	12345678901234567890	100,000.00	Modificar
9	Cheques	12345	12345678901234567890	100,000.00	Modificar
8	Cheques	12345	12345678901234567890	100,000.00	Modificar
7	Cheques	12345	12345678901234567890	100,000.00	Modificar
6	Cheques	12345	12345678901234567890	100,000.00	Modificar
5	Cheques	12345	12345678901234567890	100,000.00	Modificar
4	Cheques	12345	12345678901234567890	100,000.00	Modificar
3	Cheques	12345	12345678901234567890	100,000.00	Modificar
2	Cheques	12345	12345678901234567890	100,000.00	Modificar
1	Cheques	12345	12345678901234567890	100,000.00	Modificar

[Borrar](#) [Agregar pagos](#)

1 a 10 de 10 | [« Anterior](#) [1](#) | [2](#) | [3](#) | [4](#) | [5](#) | [Siguiente »](#)

[Continuar](#)

WEBTEXT01-ND001-LACINTGTDUAS1BV



D.R. © Copyright 2009. Derechos Reservados. Banco Nacional de México, S.A., integrante de Grupo Financiero Banamex.
Isabel la Católica 44, Centro Histórico. Del. Cuauhtémoc, C.P. 06000, México, Distrito Federal, México

» Pantalla Confirmación - Transferencias Banamex

¿Qué encuentro en esta página?

En esta página se muestra la confirmación del detalle de su archivo.

¿Cómo puedo obtener los datos que me interesan?

La página está compuesta por las siguientes secciones:

1. Información del archivo

En esta sección se desglosa la información de la siguiente forma:

- Nombre de archivo
- Tipo de archivo
- Fecha de aplicación
- Secuencial
- Descripción
- Cuenta retiro
- Saldo MXN

Resumen del archivo: Es una tabla que muestra la siguiente información:

- Tipo de pago:
 - Cheques
 - Tarjetas
 - Órdenes de pago persona física
 - Órdenes de pago persona moral
- Número de operaciones: Muestra el número de operaciones de cada uno de los tipos de pago.
- Importe MXN: Muestra el importe de cada uno de los tipos de pago.

Al final se presenta el total de número de operaciones y el importe de los registros.

Al hacer clic en el botón “Regresar”, regresará a la pantalla anterior de *Detalle de sus operaciones*.

Al hacer clic en el botón “Aceptar”, se abrirá una ventana solicitándole que ingrese su Challenge para aplicar su operación.

» Manual de ayuda

BancaNet
Empresarial

Transferencias y Pagos > Transferencias Masivas > Crear Archivo >

Página 16

Transferencias Masivas

Crear archivo
Confirme el detalle de su archivo y dé clic en "Aceptar".

Información de archivo	
Nombre de archivo	Pago ejemplo de Febrero 2013
Tipo de archivo	Transferencias Banamex
Fecha de aplicación	23/02/2013
Secuencial	72
Descripción	Ejemplo de archivo de pagos
Cuenta retiro	Javier Álvarez - Banamex - 1234567890123456789
Saldo MXN	\$ 100,000.00

Tipo de pago	No. de operaciones	Importe MXN
Cheques	1	\$ 100,000.00
Tarjetas	1	\$ 100,000.00
Órdenes para personas físicas	1	\$ 100,000.00
Órdenes para personas morales	1	\$ 100,000.00
Totales	4	\$ 400,000.00

Opciones adicionales Autorizar en forma remota

Regresar **Aceptar**

WEBTEXT01-ND001-LACINTGTDUAS18V



D.R. © Copyright 2009, Derechos Reservados. Banco Nacional de México, S.A., integrante de Grupo Financiero Banamex.
Isabel la Católica 44, Centro Histórico, Del. Cuauhtémoc, C.P. 06000, México, Distrito Federal, México

Último acceso por BancaNet Empresarial

Clave Dinámica

Encienda su NetKey, teclee su PIN, al desplegarse la palabra "HOST?" digite el número "9". Al aparecer la palabra "CHALLNG?" introduzca en su NetKey la siguiente clave:

CHALLNG: 77381196

Presione "Ent". Su NetKey generará una Clave Dinámica que deberá digitar en el siguiente campo:

Clave Dinámica:

Cancelar **Continuar**

Cuenta retiro

BNM PRUEBAS BN 1

» Pantalla Aplicación - Transferencias Banamex

¿Qué encuentro en esta página?

En esta página puede ver el detalle de la aplicación de las operaciones del archivo.

¿Cómo puedo obtener los datos que me interesan?

La página está compuesta por las siguientes secciones:

1. Información del archivo

En esta sección se desglosa la información de la siguiente forma:

- Nombre de archivo
- Tipo de archivo
- Fecha de aplicación
- Secuencial
- Descripción
- Cuenta retiro
- Saldo MXN

Resumen del archivo: Es una tabla que muestra la siguiente información:

- Tipo de pago:
 - Cheques
 - Tarjetas
 - Órdenes de pago persona física
 - Órdenes de pago persona moral
- Número de operaciones: Muestra el número de operaciones de cada uno de los registros.
- Importe MXN: Muestra el importe de cada uno de los registros.

Al final se presenta el total del número de operaciones realizadas y el importe de los registros.

» Manual de ayuda

BancaNet
Empresarial

Javier Álvarez | Empresa Demo S.A. de C.V.
javieralvarez@empresademo.com.mx | 55.55.1111.0000 | [Actualizar](#)
Martes 07 de Julio de 2015, 12:00 Centro de México | Último acceso por BancaNet: 20/12/15 a las 01:30:54

CONSULTAS TRANSFERENCIAS Y PAGOS IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES COBRANZA INVERSIONES SERVICIOS ADICIONALES ADMINISTRACIÓN SALIR

Resumen Transferencias Pagos Nómina Banamex Transferencias Masivas Multpagos

Nómina Banamex

Crear archivo

Su archivo se ha transmitido exitosamente con número de autorización 123456.

Autorizadores

Usuario 09	GERENCIA_PAGOS/UNO
------------	--------------------

Información de archivo

Nombre de archivo	Pago ejemplo de Febrero 2013	
Tipo de archivo	Transferencias Banamex	
Fecha de aplicación	23/02/2013	
Descripción	Ejemplo de archivo de pagos	
Secuencial	72	
Cuenta retiro	Javier Álvarez - Banamex - 1234567890123456789	
Estatus	Falta segunda firma	

Tipo de pago

	No. de operaciones	Importe MXN
Cheques	1	\$ 100,000.00
Tarjetas	1	\$ 100,000.00
Órdenes para personas físicas	1	\$ 100,000.00
Órdenes para personas morales	1	\$ 100,000.00
Totales	4	\$ 400,000.00

ENTRA AQUÍ

¿Qué desea hacer?

- Ver historial de Banca Electrónica
- Ver pendientes de autorizar
- Dar de alta una cuenta

WEBTEXT01-ND001-LACINTGTDUAS18V



D.R. © Copyright 2009, Derechos Reservados. Banco Nacional de México, S.A., Integrante de Grupo Financiero Banamex.
Isabel la Católica 44, Centro Histórico. Del. Cuauhtémoc. C.P. 06000, México, Distrito Federal, México

» Captura datos generales - Transferencias otros bancos

¿Qué encuentro en esta página?

En esta página debe ingresar la información que se le solicita para continuar con el proceso de la creación de un archivo nuevo.

¿Cómo puedo obtener los datos que me interesan?

La página está compuesta por las siguientes secciones:

1. Información del archivo

- Nombre de archivo: Indica el nombre capturado del archivo.
- Tipo de archivo: Indica el tipo de archivo.

2. Fecha y descripción

- Fecha: Calendario en el que debe seleccionar la fecha de aplicación en formato día/mes/año. Por *default*, la fecha siempre es la del día del ingreso.
- Secuencial: Campo de texto en el que debe capturar un secuencial para el archivo.
- Descripción: Campo de texto en el que debe ingresar una breve descripción del archivo.

3. Cuenta retiro

Lista de selección en la que debe seleccionar la cuenta de retiro. Muestra el alias, número de cuenta y saldo.

Al hacer clic en el botón “Continuar”, se guardarán los datos capturados y se desplegará una ventana en la que puede ingresar el registro de pagos.

» Manual de ayuda

BancaNet
Empresarial

Javier Álvarez | Empresa Demo S.A. de C.V.
javieralvarez@empresademo.com.mx | 55.55.1111.0000 | [Actualizar](#)
Martes 07 de Julio de 2015, 12:00 Centro de México | Último acceso por BancaNet: 20/12/15 a las 01:30:54

CONSULTAS TRANSFERENCIAS Y PAGOS IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES COBRANZA INVERSIONES SERVICIOS ADICIONALES ADMINISTRACIÓN SALIR

Resumen Transferencias Pagos Nómina Banamex Transferencias Masivas Multipagos

Transferencias Masivas

[Crear archivo](#) [?](#)

Capture la información requerida, seleccione su cuenta de retiro y dé clic en "Continuar".

Información del archivo

Nombre de archivo:
Ejemplo uno de archivo

Tipo de archivo:
Transferencias Banamex

Fecha y descripción

Fecha: 01/01/2012 [Calendario](#)

Secuencial:

Descripción:

¿Qué desea hacer?

- [Ver historial de Banca Electrónica](#)
- [Ver pendientes de autorizar](#)
- [Dar de alta una cuenta](#)

Cuentas

Cuenta retiro:
Javier Álvarez - Banamex - 1234567890123456789 Saldo MXN: \$ 100,000.00

[Continuar](#)

WEBTEXT01-ND001-LACINTGTDUAS18V



D.R. © Copyright 2009, Derechos Reservados. Banco Nacional de México, S.A., Integrante de Grupo Financiero Banamex.
Isabel la Católica 44. Centro Histórico. Del. Cuauhtémoc. C.P. 06000, México, Distrito Federal, México

Captura - Transferencias otros bancos - CLABE - Persona física

En esta ventana debe capturar la información que se le solicita, la cual se mostrará de la siguiente manera:

1. Tipo

Lista de selección con la opción:

- CLABE

2. Persona física

Seleccione esta opción para continuar con la captura del registro.

3. CLABE

Ingrese el número de CLABE del banco receptor.

4. Banco

Cuando capture el número de CLABE, se mostrará el nombre del banco receptor.

5. Apellido paterno

Campo de texto en el que debe ingresar el apellido paterno.

6. Apellido materno

Campo de texto en el que debe ingresar el apellido materno.

7. Nombre

Campo de texto en el que debe ingresar el nombre.

8. Importe

Campo de texto en el que debe ingresar la cantidad en MXN.

9. Referencia numérica

Campo de texto en el que debe ingresar la referencia numérica, que es un número que se asocia a la transferencia, mismo que se deberá ser validado siempre que se trate de una cuenta concentradora.

10. Referencia alfanumérica

Campo de texto en el que debe ingresar algún texto asociado a la transferencia.

11. Fecha de aplicación

Elija de la lista de selección la fecha de aplicación:

- Mismo día

- Día siguiente

Una vez que haya ingresado todos los datos en esta ventana de captura y que haya hecho clic en el botón "Finalizar", BancaNet Empresarial le preguntará si desea guardar la información capturada. Si elige la opción "Sí", se guardará la información y se cerrará la ventana. Si elige la opción "No", la ventana se cerrará de manera automática y se perderán los datos capturados.

Al hacer clic en el botón "Guardar y continuar", se guardará la información y de manera automática se limpiarán los campos para que usted pueda seguir capturando o agregando registros.

Captura - Transferencias otros bancos - CLABE - Persona moral

En esta ventana debe capturar la información que se le solicita, la cual se mostrará de la siguiente forma:

1. Tipo

Seleccione de la lista de selección la opción:

- CLABE

2. Persona moral

Seleccione esta opción para continuar con la captura del registro.

3. CLABE

Ingrese el número de CLABE del banco receptor.

4. Banco

Al capturar el número de CLABE, se mostrará el nombre del banco receptor.

5. Razón social

Campo de texto en el que debe ingresar la razón social.

6. Importe

Campo de texto en el que debe ingresar la cantidad en MXN.

7. Referencia numérica

Campo de texto en el que debe ingresar la referencia numérica, que es un número que se asocia a la transferencia, mismo que se deberá ser validado siempre que se trate de una cuenta concentradora.

8. Referencia alfanumérica

Campo de texto en el que debe ingresar algún texto asociado a la transferencia.

9. Fecha de aplicación

Elija de la lista de selección la fecha de aplicación:

- Mismo día
- Día siguiente

Una vez que haya ingresado todos los datos en esta ventana de captura y que haya hecho clic en el botón “Finalizar”, BancaNet Empresarial le preguntará si desea guardar la información capturada. Si elige la opción “Sí”, se guardará la información y se cerrará la ventana. Si elige la opción “No”, la ventana se cerrará de manera automática y se perderán los datos capturados.

Al hacer clic en el botón “Guardar y continuar”, se guardará la información y de manera automática se limpiarán los campos para que usted pueda seguir capturando o agregando registros.

Captura - Transferencias otros bancos - Tarjeta de Débito

En esta ventana debe capturar la información que se le solicita, la cual se mostrará de la siguiente forma:

1. Tipo

Seleccione de la lista de selección la opción:

- Tarjeta de Débito

2. Banco

Seleccione de la lista de selección el banco receptor.

3. Cuenta

Campo de texto en el que debe ingresar el número de cuenta del banco receptor.

4. Apellido paterno

Campo de texto en el que debe ingresar el apellido paterno.

5. Apellido materno

Campo de texto en el que debe ingresar el apellido materno.

6. Nombre

Campo de texto en el que debe ingresar el nombre.

7. Importe

Campo de texto en el que debe ingresar la cantidad en MXN.

8. Referencia numérica

Campo de texto en el que debe ingresar la referencia numérica, que es un número que se asocia a la transferencia, mismo que se deberá ser validado siempre que se trate de una cuenta concentradora.

9. Referencia alfanumérica

Campo de texto en el que debe ingresar algún texto asociado a la transferencia.

10. Fecha de aplicación

Seleccione de la lista de selección la fecha de aplicación:

Mismo día

Día siguiente

Una vez que haya ingresado todos los datos en esta ventana de captura y que haya hecho clic en el botón "Finalizar", BancaNet Empresarial le preguntará si desea guardar la información capturada. Si elige la opción

“Sí”, se guardará la información y se cerrará la ventana. Si elige la opción “No”, la ventana se cerrará de manera automática y se perderán los datos capturados.

Al hacer clic en el botón “Guardar y continuar”, se guardará la información y de manera automática se limpiarán los campos para que usted pueda seguir capturando o agregando registros.

Contribuciones Cobranza Inversiones Servicios Adicionales Administración

Registro de pagos

Capture la información de su pago y dé clic en "Guardar y continuar". Una vez ingresado el total de sus pagos dé clic en "Finalizar". Opcional: Utilice los checkbox para volver recurrente la información capturada en su siguiente registro.

Registro a capturar 1

Tipo: Tarjeta débito

Banco: ABC CAPITAL Cuenta:

Apellido paterno: Apellido materno: Nombre:

Importe: Referencia numérica: Referencia alfanumérica:

Fecha de aplicación (Fecha de depósito): Seleccionne

Finalizar Guardar y continuar

» Captura - Pagos registrados - Transferencias otros bancos

¿Qué encuentro en esta página?

En esta página se muestran los pagos de sus operaciones registradas dentro del archivo. También puede agregar pagos a su archivo.

¿Cómo puedo obtener los datos que me interesan?

La página está compuesta por las siguientes secciones:

1. Información del archivo

Esta sección se muestra de la siguiente forma:

- Nombre de archivo
- Tipo de archivo
- Fecha de aplicación
- Descripción
- Secuencial
- Cuenta retiro
- Saldo MXN
- Número de operaciones
- Importe total MXN

Para modificar el encabezado de su archivo, es necesario que haga clic en el botón “Modificar”, el cual abrirá una ventana con la siguiente información:

- Nombre del archivo: Muestra el nombre del archivo (no modificable).
- Tipo de archivo: Muestra el tipo de archivo (no modificable).
- Fecha de aplicación: Calendario en el que debe seleccionar la fecha de aplicación en formato día/mes/año.
- Secuencial: Campo de texto en el que debe capturar un secuencial para el archivo.
- Descripción del archivo: Campo de texto en el que debe ingresar una breve descripción del archivo.
- Cuenta retiro: Lista de selección en la que debe elegir la cuenta de retiro.

Para actualizar su información es necesario hacer clic en el botón “Guardar”.

Si no desea actualizar su información, haga clic en el botón “Cancelar”; se cerrará la ventana sin guardar ningún cambio.

2. Pagos registrados

Esta sección está compuesta por dos áreas:

- Área de botones
 - “Filtrar”: Este botón abre una ventana en la que se pueden seleccionar las siguientes opciones para filtrar la información:

- Por palabra clave: Campo de texto en el que debe ingresar una palabra clave para filtrar.
- Por tipo de cuenta:
 - Cheques
 - Tarjeta
 - Orden de pago persona física
 - Orden de pago persona moral
- Por importe:
 - Específico: Al seleccionar esta opción, se habilitará el campo de texto *De*.
 - Por rango: Al seleccionar esta opción, se habilitarán los campos de texto *De* y *Hasta*.
- Al hacer clic en el botón “Cancelar”, se cerrará la ventana.
- Al hacer clic en el botón “Filtrar”, se desplegarán los resultados de la búsqueda de acuerdo con los criterios seleccionados. Los criterios ingresados para filtrar pueden elegirse de entre una o más secciones presentadas en la ventana.
 - “Imprimir”: Con este botón puede imprimir la pantalla de *Pagos registrados*.
 - “Descargar”: Con este botón puede descargar el archivo a su equipo de cómputo.
- Área de *Pagos registrados*: Se desglosa la información de la siguiente manera:
 - Columna de selección: Seleccione aquí los registros que deseé eliminar del archivo.
 - Flecha de “Detalle”
 - Beneficiario
 - Descripción
 - Referencia
 - Instrucciones
- *Número*: Muestra el número consecutivo de operaciones registradas en el archivo.
- Tipo:
 - Cheques
 - Tarjeta
 - Orden de pago persona física
 - Orden de pago persona moral
- Sucursal
- Cuenta
- Importe
- *Modificar*: Esta liga despliega una ventana dependiendo del tipo de cuenta, con los datos precargados del registro y los botones “Cancelar” (para cerrar la ventana) y “Guardar” (para guardar la modificación del registro).

» Manual de ayuda

BancaNet
Empresarial

Javier Álvarez | Empresa Demo S.A. de C.V.
javieralvarez@empresademo.com.mx | 55.55.1111.0000 | [Actualizar](#)
Martes 07 de Julio de 2015, 12:00 Centro de México | Último acceso por BancaNet 20/12/15 a las 01:30:54

CONSULTAS TRANSFERENCIAS Y PAGOS IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES COBRANZA INVERSIONES SERVICIOS ADICIONALES ADMINISTRACIÓN SALIR

Resumen Transf. Pagos Nómina Banamex Transferencias Masivas Multipagos

Transferencias Masivas

[Crear archivo](#)

Cargar archivo

Consultar archivo

¿Conoces nuestra nueva opción de Multipagos?
Por favor ayudanos a calificarla.

[ENTRA AQUÍ](#)

¿Qué desea hacer?

- Ver historial de Banca Electrónica
- Ver pendientes de autorizar
- Dar de alta una cuenta

Registro de Pagos
Para agregar pagos a su archivo dé clic en "Agregar pagos". Una vez ingresado el total de sus pagos de clic en "Continuar".

Información de archivo			
Nombre de archivo	Ejemplo Uno de Archivo	Tipo de archivo	Transferencias otros bancos
Fecha de aplicación	25/06/2012	Secuencial	12
Descripción:	Ejemplo de descripción		
Cuenta retiro	Javier Álvarez - Banamex - 1234567890123456789		
Saldo MXN	\$ 427784		
Número de operaciones	0		
Importe total MXN	\$ 0.00		

[Modificar](#)

Pagos registrados
Se muestran los últimos pagos registrados en el archivo.

Num.	Tipo	Sucursal	Cuenta	Importe	
10	Cheques	6502	447784	100,000.00	Modificar
9	Cheques	6502	405997	100,000.00	Modificar
8	Cheques	6502	402597	100,000.00	Modificar
7	Cheques	6502	403597	100,000.00	Modificar
6	Tarjeta débito	6502	402594	100,000.00	Modificar
5	Tarjeta débito	6502	404594	100,000.00	Modificar
4	Cheques	6502	404584	100,000.00	Modificar
3	Cheques	6502	407684	100,000.00	Modificar
2	Cheques	6502	407694	100,000.00	Modificar
1	Tarjeta débito	6502	407794	100,000.00	Modificar

[Borrar](#) [Agregar pagos](#)

1 a 10 de 50 [«Anterior](#) [1](#) [2](#) [3](#) [4](#) [5](#) [Siguiente»](#) [Continuar](#)

WEBTEXT01-ND001-LACINTGTDUAS18V



D.R. © Copyright 2009, Derechos Reservados. Banco Nacional de México, S.A., integrante de Grupo Financiero Banamex.
Isabel la Católica 44, Centro Histórico. Del. Cuauhtémoc, C.P. 06000, México, Distrito Federal, México

» Pantalla Confirmación - Transferencias otros bancos

¿Qué encuentro en esta página?

En esta página puede ver la confirmación del detalle de su archivo.

¿Cómo puedo obtener los datos que me interesan?

La página está compuesta por las siguientes secciones:

1. Información del archivo:

En esta sección se desglosa la información de la siguiente manera:

- Nombre de archivo
- Tipo de archivo
- Fecha de aplicación
- Secuencial
- Descripción
- Cuenta retiro
- Saldo MXN

Resumen del archivo: Es una tabla que muestra la siguiente información:

- Tipo de pago: Muestra el tipo de pago
- CLABE
- Tarjeta de débito
- Número de operaciones: Muestra el número de operaciones de cada uno de los tipos de pago.
- Importe MXN: Muestra el importe de cada uno de los tipos de pago.

Al final se presenta el total del número de operaciones y el importe de los registros.

Al hacer clic en el botón “Regresar”, éste lo enviará a la pantalla anterior de *Detalle de sus operaciones*.

Al hacer clic en el botón “Aceptar”, se abrirá una ventana en la que se le solicitará que ingrese su Challenge para aplicar su operación.

» Manual de ayuda

BancaNet
Empresarial

Transferencias y Pagos > Transferencias Masivas > Crear Archivo >

Página 30

BancaNet
Empresarial

Javier Álvarez | Empresa Demo S.A. de C.V.
javieralvarez@empresademo.com.mx | 55.55.1111.0000 | [Actualizar](#)
Martes 07 de Julio de 2015, 12:00 Centro de México | Último acceso por BancaNet: 20/12/15 a las 01:30:54

CONSULTAS TRANSFERENCIAS Y PAGOS IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES COBRANZA INVERSIONES SERVICIOS ADICIONALES ADMINISTRACIÓN SALIR

Resumen Transf. Pagos Nómina Banamex Transferencias Masivas Multipagos

Transferencias Masivas

Crear archivo
Confirme el detalle de su archivo y dé clic en "Aceptar".

Información de archivo

Nombre de archivo	Ejemplo Uno de Archivo
Tipo de archivo	Transferencias otros bancos
Fecha de aplicación	25/06/2012
Secuencial	12
Descripción	Ejemplo de descripción
Cuenta retiro	Javier Álvarez - Banamex - 1234567890123456789
Saldo MXN	\$ 427784

Tipo de pago

Tipo de pago	No. de operaciones	Importe MXN
CLABE	135	\$ 100,000.00
Tarjeta débito	73	\$ 100,000.00
Totales	208	\$ 200,000.00

[Regresar](#) [Aceptar](#)

WEBTEXT01-ND001-LACINTGDUAS18V

Banamex
D.R. © Copyright 2009, Derechos Reservados. Banco Nacional de México, S.A., Integrante de Grupo Financiero Banamex.
Isabel la Católica 44, Centro Histórico. Del. Cuauhtémoc, C.P. 06000, México, Distrito Federal, México

BancaNet
Empresarial

Javier Álvarez | Empresa Demo S.A. de C.V.
javieralvarez@empresademo.com.mx | 55.55.1111.0000 | [Actualizar](#)
Martes 07 de Julio de 2015, 12:00 Centro de México | Último acceso por BancaNet: 20/12/15 a las 01:30:54

CONSULTAS TRANSFERENCIAS Y PAGOS IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES COBRANZA INVERSIONES SERVICIOS ADICIONALES ADMINISTRACIÓN SALIR

Resumen Transf. Pagos Nómina Banamex Transferencias Masivas Multipagos

Transferencias Masivas

Crear archivo
Confirme el detalle de su archivo y dé clic en "Aceptar".

Información de archivo

Encienda su NetKey, teclee su PIN; al desplegarse la palabra "HOST?", digite el número "9". Al aparecer la palabra "CHALLNG?" introduzca en su NetKey la siguiente clave:

CHALLNG: 24011985

Presione ENT. Su NetKey generará una clave dinámica que deberá digitar en el siguiente campo

Clave dinámica

[Cancelar](#) [Continuar](#)

Tipo de pago

Tipo de pago	No. de operaciones	Importe MXN
CLABE	135	\$ 100,000.00
Tarjeta débito	73	\$ 100,000.00
Totales	208	\$ 200,000.00

[Regresar](#) [Aceptar](#)

WEBTEXT01-ND001-LACINTGDUAS18V

» Pantalla Aplicación - Transferencias otros bancos

¿Qué encuentro en esta página?

En esta página puede ver el detalle de la aplicación de las operaciones del archivo.

¿Cómo puedo obtener los datos que me interesan?

La página está compuesta por las siguientes secciones:

1. Información del archivo

En esta sección la información se desglosa de la siguiente manera:

- Nombre de archivo
- Tipo de archivo
- Fecha de aplicación
- Descripción
- Secuencial
- Usuario 1
- Usuario 2
- Cuenta retiro
- Saldo MXN

Resumen del archivo: Es una tabla que muestra la siguiente información:

- Tipo de pago:
 - CLABE
 - Tarjeta de débito
- Número de operaciones: Muestra el número de operaciones de cada uno de los tipos de pago.
- Importe MXN: Muestra el importe de cada uno de los tipos de pago.

Al final se presenta el total del número de operaciones y el importe de los registros.

» Manual de ayuda

BancaNet
Empresarial

Transferencias y Pagos > Transferencias Masivas > Crear Archivo >

Página 32

BancaNet
Empresarial

Javier Álvarez | Empresa Demo S.A. de C.V.
javier.alvarez@empresademo.com.mx | 55.55.1111.0000 | [Actualizar](#)
Martes 07 de Julio de 2015, 12:00 Centro de México | Último acceso por BancaNet: 20/12/15 a las 01:30:54

CONSULTAS TRANSFERENCIAS Y PAGOS IMPUESTOS Y CONTRIBUCIONES COBRANZA INVERSIONES SERVICIOS ADICIONALES ADMINISTRACIÓN SALIR

Resumen Transferencias Pagos Nómina Banamex Transferencias Masivas Multipagos

Transferencias Masivas

[Crear archivo](#)

Cargar archivo
Consultar archivo

¿Conoces nuestra nueva opción de Multipagos?
Por favor ayúdanos a calificarla.

[ENTRA AQUÍ](#)

¿Qué desea hacer?
[Ver historial de Banca Electrónica](#)
[Ver pendientes de autorizar](#)
[Dar de alta una cuenta](#)

Crear archivo

Su archivo se ha transmitido exitosamente con número de autorización 123546.

Información de archivo	Nombre de archivo	Ejemplo Uno de Archivo	
	Tipo de archivo	Transferencias otros bancos	
	Fecha de aplicación	25/06/2012	
	Secuencial	12	
	Descripción	Ejemplo de descripción	
	Usuario 1	01 Mónica Ortiz Juárez	
	Usuario 2	02 Mónica Ortiz Juárez	
	Cuenta retiro	Javier Álvarez - Banamex - 1234567890123456789	
	Tipo de pago	No. de operaciones	Importe MXN
	CLABE	135	\$ 100,000.00
	Tarjeta débito	73	\$ 100,000.00
	Totales	208	\$ 200,000.00

WEBTEXT01-ND001-LACINTGTDUAS18V



D.R. © Copyright 2009. Derechos Reservados. Banco Nacional de México, S.A., integrante de Grupo Financiero Banamex.
Isabel la Católica 44. Centro Histórico. Del. Cuauhtémoc. C.P. 06000, México, Distrito Federal, México