Cobranza > Cobros Masivos > Crear Archivo >

### Contenido

- » Cobros Masivos
- » Copia de un archivo existente (Cobros Masivos)



Cobranza > Cobros Masivos > Crear Archivo >

### » Cobros Masivos

### ¿Qué encuentro en esta página?

En esta página puede crear archivos para realzar múltiples cobros, copiar un archivo existente, o bien continuar con la captura de cobros.

### ¿Cómo puedo obtener los datos que me interesan?

La página presenta las siguientes opciones:

#### 1. Archivo nuevo

Con esta opción crea un nuevo archivo.

#### 2. Copia de un archivo existente

Con esta opción puede realizar la copia de un archivo existente a uno nuevo.

#### 3. Continuar captura de pagos

Con esta opción puede realizar o continuar la captura de cobros.

### 4. Información del archivo

- Nombre del archivo
- Ingrese el nombre del archivo a crear.

Cuando llene los campos requeridos, haga clic en el botón "Continuar".





Cobranza > Cobros Masivos > Crear Archivo >

Página 3

### Copia de un archivo existente (Cobros Masivos)

Si elige esta opción, se abrirá una ventana en la que deberá seleccionar o buscar un archivo; capturar el nombre, la fecha o el secuencial. Cuando elija el archivo de la tabla de resultados, haga clic en el botón "Continuar".

cha	a Secuencial		Buscar
	Nombre de archivo	Fecha	Secuencial
0	Cobros enero 2010	25 / 12 / 2010 (ddmmaaaa)	8
0	Cobros cargos extemporaneos 2010	25 / 12 / 2010 (ddmmaaaa)	18
0	Cobros febrero 2010	25 / 12 / 2010 (ddmmaaaa)	7
0	Cobros cargos extemporaneos febrero 2010	25 / 12 / 2010 (ddmmaaaa)	49
0	Cobros enero 2010	25 / 12 / 2010 (ddmmaaaa)	8
0	Cobros cargos extemporaneos 2010	25 / 12 / 2010 (ddmmaaaa)	15
0	Cobros febrero 2010	25 / 12 / 2010 (ddmmaaaa)	10
0	Cobros cargos extemporaneos febrero 2010	25 / 12 / 2010 (ddmmaaaa)	11
0	Cobros enero 2010	25 / 12 / 2010 (ddmmaaaa)	56
0	Cobros cargos extemporaneos 2010	25 / 12 / 2010 (ddmmaaaa)	3

Al hacer clic en el botón "Continuar", éste lo enviará a una ventana en la que deberá ingresar los siguientes datos:

### 1. Nombre del nuevo archivo

Campo de texto donde debe ingresar el nombre de la copia del archivo a duplicar.

### 2. Fecha

Por medio de un calendario, seleccione la fecha de la nueva copia del archivo.

Cobranza > Cobros Masivos > Crear Archivo >

**Banca**Net

### **3.** Secuencial

Campo de texto donde debe capturar el número secuencial de la nueva copia del archivo.

### 4. Opciones adicionales

• Borrar importes:

Para guardar el archivo, haga clic en el botón "Guardar"; éste cerrará la ventana y desplegará la pantalla de resumen de pagos.

B	ancaNet Empresarial			Javier Álvarez   Empresa Demo S.A. de C.V. javieralvarez@empresademo.com.mx; 155.55.1111.0000   <u>Actualizar</u> Martes 07 de Julio de 2015, 12:00 Centro de México   Útimo acceso por BancaNet: 201/2115 a las 01:30.54						≤ ☆			
CONS			CONTRIBUCIONES COBRANZA	INVERSIONES SERVICIOS ADIO									
1 Informe de pagos (TIP) 📅 Dominiliación 🐵 Cobranza Universal 🔊 Cobras Mexivos													
C	obros Masivos		Guardar copia					0					
			Archivo de origen	Co	bros enero 2010					0			
	Crear archivo	Crear archivo	Fecha	22	/06/2012								
		Indique el tipo de Archiv	Secuencial	12									
	Cargar archivo		Nombre del nuevo archivo			Fecha	Secuencial						
	Consultar archivo	Archivo nuevo											
		Copia de un arc											
		Conunuar capit	Onciones										
	Demo 🧹		adicionales	Borrar importes									
	BancaNet								Continu	ar			
	Empresarial		Cancelar				Guardar						
			Cancelar				Ouardan						
	0	1			_		_						
6	Que desea nacer?												
	Ver resumen de cobranza												
Ę	Banamex D.R.			l de México, S.A., integrante de Gruj 6000, México, Distrito Federal, Méx									

Cobranza > Cobros Masivos > Crear Archivo >



#### WEBTEXT01-ND001-LACINTGTDUAS18V



D.R. @ Copyright 2009, Derechos Reservados. Banco Nacional de México, S.A., integrante de Grupo Financiero Banamex. Isabel la Católica 44. Centro Histórico. Del. Cuauhtémoc. C.P. 06000, México, Distrito Federal, México BancaNet Empresarial

Página 5